

## MODELO NORMALIZADO DE SOLICITUD DE ADMISIÓN A PROCESO SELECTIVO

### IDENTIFICACIÓN DE LA CONVOCATORIA

<b>Denominación de la plaza:</b>	<b>Código:</b>
<b>Sistema de acceso:</b> CONCURSO-OPOSICIÓN	

### IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA ASPIRANTE

<b>Primer Apellido:</b>	<b>Segundo Apellido:</b>	<b>Nombre:</b>
<b>Fecha de nacimiento:</b> / /	<b>Nacionalidad:</b>	<b>DNI/NIE:</b>
<b>Domicilio a efectos de Notificación:</b>		
<b>Código Postal:</b>	<b>Localidad del Domicilio:</b>	<b>Provincia del Domicilio:</b>
<b>Teléfonos:</b>	<b>Correo electrónico:</b>	

<b>TÍTULO ACADÉMICO que le habilita para participar en las pruebas:</b>	<b>Fecha de expedición:</b> / /
---	------------------------------------

### OTROS REQUISITOS QUE HACE CONSTAR LA PERSONA ASPIRANTE SEGÚN LAS BASES DE LA CONVOCATORIA:

----------------------

### ADAPTACIÓN QUE SOLICITA:

<b>Discapacidad:</b>
<b>Grado:</b>

### DECLARACIÓN JURADA:

La persona abajo firmante SOLICITA sea ADMITIDA al proceso selectivo a que se refiere la presente instancia y DECLARA bajo juramento o promesa que son ciertos los datos consignados en la misma, y que reúne los requisitos y condiciones exigidos para el ingreso en la Función Pública y los especialmente señalados en las Bases de la convocatoria indicada, comprometiéndose a probarlo documentalmente.

Asimismo PRESTA su consentimiento al tratamiento de los datos de carácter personal que son necesarios para tomar parte en la convocatoria y para el resto de la tramitación del proceso selectivo, de acuerdo con la normativa vigente.

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

(Firma)

### **SR. PRESIDENTE DE LA AGENCIA O.A.L. DEL AYUNTAMIENTO DE HUÉTOR TÁJAR**

<small>En cumplimiento de lo dispuesto en la normativa de protección de datos le informamos que la entidad responsable de la recogida y tratamiento de sus datos es la Agencia O.A.L. de Huétor Tájar, con C.I.F. P68102021. Esta recogida de datos está legitimada y tiene por finalidad el cumplimiento de una obligación legal en el ejercicio de una función pública, conforme a la normativa vigente. Sus datos serán tratados por las unidades y servicios del Ayuntamiento de Huétor Tájar, no cediéndose a terceros, salvo prescripción legal o judicial. Tiene usted, entre otros, derecho a acceder, rectificar y suprimir sus datos con las limitaciones que la ley establece. Puede consultar estos derechos en la Agencia O.A.L. de Huétor Tájar en carretera de Villanueva Mesía, s/n 18360 Huétor Tájar(Granada)</small>
---

ANEXO II

RELACIÓN DE MÉRITOS QUE APORTA LA PERSONA ASPIRANTE:

1.-
2.-
3.-
4.-
5.-
6.-
7.-
8.-
9.-
10.-
11.-
12.-
13.-
14.-
15.-
16.-
17.-
18.-
19.-
20.-
21.-
22.-
23.-
24.-
25.-
26.-
27.-
28.-
29.-
30.-

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

(Firma)

31.-
32.-
33.-
34.-
35.-
36.-
37.-
38.-
39.-
40.-
41.-
42.-
43.-
44.-
45.-
46.-
47.-
48.-
49.-
50.-
51.-
52.-
53.-
54.-
55.-
56.-
57.-
58.-
59.-
60.-

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

(Firma)

**ANEXO III**

**MODELO NORMALIZADO DE AUTOBAREMACIÓN**

<b>EXPERIENCIA PROFESIONAL (Hasta un máximo de 36 puntos)</b>	<b>Nº DE MESES</b>	<b>PUNTOS</b>	<b>TOTAL</b>
Por cada mes de servicio prestado en la Agencia O.A.L. del Ayuntamiento de Huétor Tájar en la misma plaza a la que se opta, como personal laboral temporal: 0,75 puntos		0,75	
Por cada mes de servicio prestado en Agencias Públicas Administrativas de Formación y Empleo, en la misma plaza a la que se opta, como personal funcionario interino o personal laboral temporal: 0,37 puntos		0,37	
Por cada mes de servicio prestado en el resto de Administraciones Públicas en la misma plaza a la que se opta, como personal funcionario interino o personal laboral temporal: 0,18 puntos		0,18	
<b>TOTAL EXPERIENCIA PROFESIONAL (máximo 36 puntos)</b>			
<b>FORMACIÓN (Hasta un máximo de 4 puntos)</b>	<b>Nº DE HORAS</b>	<b>PUNTOS</b>	<b>TOTAL</b>
Plaza encuadrada subgrupo A1, A2 Y C1		0,04	
Plaza encuadrada subgrupo C2		0,08	
Plaza encuadrada Agrupaciones Profesionales		0,08	
<b>TOTAL FORMACIÓN (máximo 4 puntos)</b>			
<b>TOTAL MÉRITOS</b>			

En \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de 2023.

(Firma)